

CORSO GAE 2025 – SUD SARDEGNA

FINALITA' DEL CORSO E FIGURA FORMATA

La Guida Ambientale Escursionistica, in acronimo GAE, è una figura professionale del comparto del turismo che lavora in stretta interazione con l'ambiente naturale. Le guide ambientali escursionistiche accompagnano singoli o gruppi in visita alle aree di interesse ambientale, illustrandone gli aspetti naturalistici, antropici e culturali, ma senza l'uso di mezzi per la progressione alpinistica.

Come faccio a diventare Guida Ambientale?

L'ingresso in AIGAE è possibile tramite una delle tre "porte d'accesso" previste, che possono essere così sintetizzate (per dettagli e approfondimenti consulta il sito www.aigae.org):

– superare l'esame di accesso AIGAE.

Questa opzione è possibile solo per chi già esercita la professione e quindi già dispone di una comprovata preparazione ed esperienza;

– essere in possesso di una abilitazione regionale di una delle regioni dotate di specifica legge (ancorché "superate" dalla Legge 4/2013), purché il percorso seguito per arrivare all'abilitazione sia in linea con gli standard AIGAE definiti nel Piano Formazione;

oppure

– avere frequentato positivamente un corso erogato direttamente da AIGAE oppure da un ente di formazione terzo con patrocinio AIGAE di cui ha adottato lo standard formativo con relativa didattica e modalità d'esame.

Quest'ultima opzione è quella relativa a questo corso, svolto con il patrocinio dell'AIGAE.

DESTINATARI E REQUISITI

Possono accedere al percorso giovani e adulti, anche extracomunitari in regola con le norme in materia di immigrazione, che possiedono al momento dell'iscrizione i seguenti requisiti:

- maggiore età
- diploma di maturità quinquennale*
- competenza linguistica, anche non certificata, della lingua italiana
- ulteriore lingua veicolare (non obbligatoria)
- Certificato medico non agonistico per la pratica sportiva

**Il requisito del possesso del titolo di studio, qualora questo sia stato conseguito all'estero, dovrà essere documentato mediante Decreto di Equipollenza o Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana competente territorialmente nel paese di conseguimento del titolo.*

SELEZIONI

Per frequentare il corso professionalizzante è quindi necessario partecipare ad una selezione preliminare in presenza o on line (o in modalità mista) che un colloquio conoscitivo e motivazionale.

Il corso verrà attivato al raggiungimento del **numero minimo di 20 fino ad un massimo di 30** aspiranti allievi che hanno superato positivamente le selezioni.

Verranno quindi accettati i primi 30 allievi che hanno superato positivamente la selezione sulla base di una graduatoria stilata dalla commissione esaminatrice.

DURATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Periodo di svolgimento: Dicembre 2025 / Maggio 2026. Le date esatte sono da definirsi.

Il corso avrà durata di 316 ore (di cui 20h di project work), alcune lezioni verranno svolte in remoto in base al calendario definitivo.

Sono ammesse assenze fino a massimo il 20% del totale del monte ore.

È richiesto l'obbligo di frequenza alle lezioni per **almeno l'80%** delle ore totali. In caso del credito formativo inerente Attestato BLSD e/o Primo Soccorso in ambiente outdoor, le relative ore non concorrono al calcolo delle ore totali.

Alcuni moduli sono ritenuti indispensabili per la formazione di una futura Guida, pertanto non sono ammesse assenze per le lezioni di:

- Legislazione, normative e responsabilità della guida
- Prevenzione pericoli e conduzione in sicurezza
- Primo soccorso in ambiente (alto rischio) con abilitazione BLSD (se non già frequentati precedentemente)
- Educazione ambientale e alla sostenibilità

In caso di oggettiva impossibilità alla presenza durante queste lezioni, per poter accedere all'esame finale sarà necessario un colloquio con il Direttore del corso e il Tutor sulle tematiche in cui non si era presenti, vincolante per l'accesso alla prova finale.

Sede di svolgimento: Selargius (Su Planu)

ESAMI

L'esame è articolato in quattro prove per tre giornate di 8 ore:

1. prova di orientamento sul campo e prova scritta di cartografia. Per concludere con esito positivo il corso di formazione è vincolante il superamento della prova orientamento sul campo;
2. prova-conoscenze (test a risposta multipla / elaborato di educazione ambientale);
3. project work (presentazione di gruppo del progetto / project work in escursione);
4. verifica equipaggiamento.

L'Esame finale per poter accedere all'iscrizione AIGAE, sarà articolato in tre giorni e caratterizzato dallo svolgimento di tutte le prove sopra previste. La 1a prova può essere svolta in itinere e quindi l'esame finale avrà durata di due giorni.

I corsisti che non superano l'esame finale hanno diritto a partecipare solo ad una successiva prova d'esame entro un anno presso qualsiasi altra sede di corso AIGAE o di Ente patrocinato, senza versare alcun contributo aggiuntivo. Non avranno però diritto a partecipare ulteriormente a lezioni di altri corsi professionalizzanti.

A seguito del superamento degli esami il corsista potrà iscriversi ad AIGAE quale Guida Ambientale Escursionistica

ARGOMENTI TRATTATI

Il corso approfondirà le tematiche fondamentali per diventare guida GAE. Qui di seguito alcuni moduli formativi:

Presentazione del corso	Aula	2
AIGAE: funzionamento, statuto, vita associativa, coinvolgimento dei soci, opportunità ecc.	Aula	2
Codice deontologico, etica della guida, responsabilità e mediazione	Aula	4
Legislazione, normative e responsabilità della guida	Aula	8
Fiscalità	Aula	4
Gestione delle risposte emotive in ambiente remoto	Aula	8
Leadership e gestione del conflitto	Aula	8
Primo soccorso in ambiente outdoor (alto rischio) e abilitazione BLS Du	Aula+uscita	24
Abbigliamento, Attrezzatura	Aula	4
Alimentazione e Allenamento	Aula	4
Prevenzione pericoli e conduzione in sicurezza	Aula+uscita	20
Meteorologia e climatologia	Aula	8
Cartografia e orientamento	Aula+uscita	32
Introduzione alla sentieristica	Aula	4
Introduzione ai sistemi GNSS (GPS)	Aula	4
Comunicazione: <i>public speaking</i>	Aula	8
Interpretazione ambientale e/o del patrimonio	Aula+uscita	16
Pedagogia	Aula	4
Educazione ambientale e alla sostenibilità	Aula+uscita	20
Geologia	Aula+uscita	16
Botanica	Aula+uscita	16
Zoologia	Aula+uscita	16
Ecologia e biodiversità	Aula+uscita	24
Storia e Geografia del paesaggio	Aula+uscita	16
Parchi e aree protette: cenni sui parchi storici e legislazione nazionale, legislazioni regionali, Rete natura 2000 e altre forme di protezione	Aula	8
Marketing e promozione	Aula	8
Elementi di Turismo: turismo responsabile e sostenibile, basi e regole della filiera turistica, elementi di <i>pricing</i>	Aula	8
<i>Project Work</i>	Aula+uscita	20
	TOTALE	316

REGOLAMENTO DEL CORSO

Il corsista potrà accedere all'aula al più tardi 15 minuti dopo l'inizio delle lezioni.

L'ingresso dopo i 15 minuti dall'inizio della lezione prevederà comunque l'annotazione sull'apposito registro d'aula di un'ora di assenza. Il corsista si impegna al rispetto dei partecipanti e del loro diritto di assistere alla lezione senza essere disturbati.

Al corsista è vietato registrare le lezioni con qualunque mezzo elettronico quali registratori, videocamere, cellulari, ecc, tranne foto o brevi filmati a scopo personale, previa autorizzazione del docente e tutor; è vietato l'uso di cellulari e altri dispositivi elettronici collegati alla rete web, durante le lezioni.

I corsisti dovranno rispettare il calendario didattico delle lezioni, l'orario d'ingresso e d'uscita, apponendo giornalmente la propria firma, sia in entrata che in uscita, nell'apposito registro d'aula. Durante il corso, sia in aula sia in escursione, è fatto divieto di fumare o bere alcolici o altre sostanze che possano alterare attenzione e percezione dell'ambiente e degli altri. Durante il corso, non è consentito, né in aula né in escursione, la presenza di cani, altri animali o persone non iscritte al corso. Il Direttore del corso potrà prendere provvedimenti per il rispetto della norma, compresa l'espulsione del corsista non rispettoso delle regole.

Durante le lezioni all'aperto: I corsisti si impegnano ad ascoltare il docente guida, anche per il rispetto delle norme di sicurezza. Per non arrecare disturbo ai partecipanti e alla fauna selvatica, durante le escursioni i corsisti spegneranno il proprio cellulare o ne attiveranno la modalità silenziosa, fatte salve situazioni di emergenza. A suo insindacabile giudizio, il docente guida potrà in ogni momento, a tutela della sicurezza e del benessere dei corsisti, modificare in modo anche sostanziale il programma senza che ciò possa in alcun caso dar luogo a contestazioni da parte dei partecipanti.

Regole Ambientali: I docenti e i corsisti, si impegnano sempre nella tutela dell'ambiente e della biodiversità, in particolare applicando e facendo applicare le seguenti autoregolamentazioni volontarie: a) rispettare e fare rispettare tutte le norme relative al ciclo dei rifiuti (riuso, recupero, riciclaggio, raccolta differenziata), nelle aule, nella sede e durante le attività outdoor, facendo in modo che ogni docente ed ogni allievo si impegni a separare i propri rifiuti e smaltirli in modo corretto; b) rispettare e far rispettare l'adesione a stili di vita ecologici, rispettosi degli altri, dell'ambiente, di tutte le forme di vita. L'esercizio di attività venatoria è incompatibile con la professione di GAE all'interno di AIGAE, così come disposto dal codice deontologico dell'Associazione; c) rispettare e far rispettare il divieto di presenza di cani ed altri animali domestici nelle aule e nelle attività outdoor, soprattutto nelle aree naturali protette e oasi naturalistiche di ogni genere.

Per il mancato rispetto delle suddette regole Isforcoop con la supervisione di AIGAE si riserva, a suo insindacabile giudizio, la non ammissione dell'allievo agli esami.

Ai sensi dello Statuto, del Regolamento e del Codice deontologico di AIGAE l'eventuale iscrizione ad AIGAE è subordinata alla verifica di tutti i requisiti del candidato e all'insussistenza di eventuali incompatibilità.

COSTI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per accedere alle selezioni al corso, il/la candidato/a potrà procedere al pagamento di un acconto di €100,00, CODICE IBAN: IT18R 01015 44101 000000 041766 intestato a Isforcoop Società Cooperativa Impresa Sociale, che verrà restituita in caso di mancato accesso al corso. La quota d'iscrizione per l'intero percorso formativo ha un costo totale di € 2050,00 (IVA inclusa). La quota d'iscrizione dovrà essere versata esclusivamente tramite pagamento on line entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta iscrizione al corso. Il pagamento può essere eseguito:

- in un'unica soluzione beneficiando di uno sconto pari a € 50,00, per un totale di € 2.000;

ISFORCOOP Società cooperativa Impresa Sociale.
AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA presso la REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA codice n° Y00037
Sede Sociale e Amministrativa: 09047 Selargius - via Eufisio Loni, 6 Loc. Su Planu
tel. 070.541165 - Partita I.V.A. 01378410920
Web: <http://www.isforcoop.coop> - E-Mail: isforcoop@pec.it isforcoop@isforcoop.coop

- in due rate di importo di € 950,00 e € 1.000, di cui la prima entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta iscrizione al corso e la seconda entro e non oltre 30 giorni solari dall'inizio del corso.

La conferma dell'avvenuta iscrizione al corso, con indicazione delle modalità di pagamento, verrà inviata da Isforcoop entro 2 (due) giorni lavorativi dalla conclusione delle selezioni preliminari.

L'iscrizione al corso sarà ritenuta valida a seguito del ricevimento della quota d'iscrizione (in unica soluzione o prima rata) che costituisce l'adesione da parte dell'aspirante allievo all'offerta formativa

RECESSO

L'iscrizione al corso potrà essere annullata con comunicazione scritta, inviando una raccomandata A/R all'Agenzia Formativa Isforcoop Via Efsio Loni n. 6 Loc. Su Planu - 09047 Selargius (CA), prima della comunicazione di completamento della classe e sarà cura dell'Agenzia Formativa restituire la quota di iscrizione al corso.

Successivamente alla comunicazione di completamento della classe, l'allievo sarà tenuto a corrispondere, entro la data indicata, l'intera quota di partecipazione anche qualora non si presenti al Corso o ne interrompa la frequenza per cause e/o motivi non imputabili all'Agenzia formativa Isforcoop.

Resta comunque espressamente esclusa ogni altra forma di restituzione della quota a favore dell'allievo da parte dell'Agenzia formativa Isforcoop, ivi comprese le cause di esclusione dal corso per superamento delle ore di assenza consentite o la non ammissione all'esame di certificazione delle competenze.

L'accettazione delle presenti Condizioni generali non vincola l'Agenzia formativa Isforcoop a realizzare effettivamente il corso, che potrà essere rinviato o cancellato per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti dandone comunicazione agli iscritti e provvedendo al rimborso della quota di iscrizione.

ALLEGATI

Sono allegati al presente bando e ne fanno parte integrante:

- a) Domanda di iscrizione
- b) Informativa privacy

Per informazioni: **Isforcoop Impresa Sociale soc. coop** Via E. Loni n. 6 – 09047 Selargius (Su Planu) – Ca.
Tel. 070541165 o messaggio su WA al 349.2839104

Scrivi a gae@isforcoop.coop, ti invieremo il modulo di iscrizione da compilare con i tuoi dati e i dettagli per procedere con il pagamento.

Spett.le ISFORCOOP

Via Efsio Loni, 6 – Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)

gae@isforcoop.coop; isforcoop@pec.it

Domanda di iscrizione al corso di Guida Ambientale Escursionistica

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

(____) il _____ C.F. _____ e residente a _____

_____ (____) c.a.p. _____ Via/Piazza _____

_____ n° _____

tel. abit. _____ cell. _____

e-mail _____

A tale scopo, consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000, **sotto la propria responsabilità, dichiara:**

☐ di avere la maggiore età

☐ di essere in possesso del titolo di studio _____

conseguito il _____ presso _____

Chiede di essere ammesso/a al corso per di Guida Ambientale Escursionistica, nella sede di:

☐ Selargius (CA) - Via Efsio Loni n. 6 – Loc. Su Planu – 09047

Allega il certificato medico non agonistico per attività sportiva

Prende atto che in caso di ammissione al corso sarà tenuto a versare l'intera quota di partecipazione e che tale quota non è rimborsabile a seguito di ritiro dopo la comunicazione di completamento del gruppo classe.

Allega fotocopia del bonifico bancario di Euro 100,00 (cento/00) versati come quota di iscrizione al corso sul conto corrente bancario del Banco di Sardegna, con sede in Via Piero della Francesca, 13 Selargius (CA) – CODICE IBAN: IT18R 01015 44101 000000 041766 intestato a Isforcoop Società Cooperativa Impresa Sociale, inserendo come causale il proprio: “Nome” “Cognome” “Sede consuale” – GAE a gae@isforcoop.coop o isforcoop@pec.it,

Allega inoltre fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Chiede che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

Nome e Cognome _____ Via/Piazza _____

Comune _____ Prov. (____) CAP _____ Tel. _____

IL DICHIARANTE

_____, _____
(Luogo e data)

(Firma per esteso leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679)

Il Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) prevede il diritto alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati. In ottemperanza a tale normativa, con riferimento ai Suoi dati personali a noi forniti, la **ISFORCOOP ISTITUTO SARDO PER LA FORMAZIONE**, di seguito **ISFORCOOP**, desidera preventivamente informarLa, ai sensi dell'art. 12 e 13 RGPD, che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti così come sanciti dall'art. 5 RGPD.

IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è la **ISFORCOOP ISTITUTO SARDO PER LA FORMAZIONE**, con sede legale in via E. LONI,6 – LOC. SU PLANU, SELARGIUS (CA), C.F/P.IVA 01378410920 - nella persona del Presidente in carica.,
MAIL: isforcoop@isforcoop.coop, PEC: ISFORCOOP@PEC.IT.

In qualunque momento, è possibile contattare il Titolare del trattamento mediante i seguenti canali:

Lettera/Raccomandata AR: "ISFORCOOP ISTITUTO SARDO PER LA FORMAZIONE, via E. LONI,6 – LOC. SU PLANU, SELARGIUS (CA)

MAIL: isforcoop@isforcoop.coop, PEC: ISFORCOOP@PEC.IT

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi/Vostri dati saranno oggetto di trattamento, esclusivamente per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità. In particolare, la **ISFORCOOP**, tratterà i Suoi dati personali per le seguenti finalità:

- a) iscrizione presso i corsi di formazione organizzati dall'Agenzia formativa;
- b) selezione partecipanti corso;
- c) gestione del percorso formativo;
- d) gestione di tutte le attività connesse alla frequentazione del corso;
- e) gestione dei tirocini formativi;
- f) assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza;
- g) adempimento di obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla frequentazione dei corsi, dei laboratori formativi e del WBL;
- h) adempimento degli obblighi fiscali nei confronti dell'amministrazione finanziaria
- i) adempimento degli obblighi derivanti dalle norme in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro;
- j) compimento di tutte le attività strumentali e accessorie a quelle principali e comunque necessarie al perseguimento delle finalità dette (la registrazione, l'archiviazione dei dati, la consultazione e la conservazione, etc.)
- k) gestione dell'eventuale contenzioso e delle procedure disciplinari

- l) per favorire l'integrazione degli allievi con cittadinanza non italiana,
- m) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili;
- n) gestione del monitoraggio ai fini del "PLACEMENT";
- o) adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da ordini di vigilanza e controllo.
- p) archiviazione e conservazione delle pratiche relative al percorso formativo dell'alunno
- q) comunicazioni relative al percorso formativo dell'alunno
- r) comunicazioni relative alle attività didattiche fornite dall'Agenzia

Il trattamento dei Suoi dati per le finalità sopra dichiarate è necessario per garantire l'espletamento di tutte le attività preordinate all'attività formativa della ISFORCOOP e, più in generale, per la gestione del percorso formativo, nonché per adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati la cui base giuridica è un rapporto contrattuale e non necessita del consenso.

Per la finalità di cui al punto r), invece, necessita il consenso dell'interessato.

NATURA FACOLTATIVA E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra dichiarate ha natura facoltativa ma necessaria al fine di consentire la partecipazione alle attività della Cooperativa, nonché per adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento.

La ISFORCOOP rende noto che l'eventuale mancato o errato conferimento da parte Sua di una delle informazioni a noi necessarie, avrà come principali possibili conseguenze il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire la partecipazione al corso formativo nonché la fruibilità delle attività ad essa connessa. Sarà Sua cura comunicare al Titolare del trattamento l'eventuale variazione dei dati sottoposti a trattamento, fatto comunque salvo il Suo diritto di rettifica.

Per la finalità di cui al punto r), invece, ha natura facoltativa e necessita il consenso dell'interessato.

TIPOLOGIA DI DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Nel corso del rapporto con la ISFORCOOP, i dati personali e le particolari categorie di dati previste dagli art.9 e 10 del Regolamento Europeo saranno trattati esclusivamente dal personale della Isforcoop appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalla normativa europea, dalle disposizioni di legge e di regolamento statali e regionali in materia, nel rispetto del principio di stretta indispensabilità del trattamento.

La ISFORCOOP potrà trovarsi nella necessità di trattare le categorie di dati personali sensibili citati nell'art. 9 comma 1 che sono idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati relativi alla salute, ad eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli allievi diversamente abili e per

garantire la partecipazione ai tirocini formativi.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati. A questi è consentito l'accesso ai Suoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che La riguardano. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di dati delicati in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali etc.) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose etc.) che vengono trattati per le finalità di che l'Agenzia formativa persegue. I Suoi dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarLa in modo agevole e immediato. Inoltre, per garantire la Sua riservatezza e l'integrità delle informazioni personali a noi fornite, i dati personali saranno trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

La **ISFORCOOP** verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

La **ISFORCOOP** garantisce che i dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati a Lei richiesti saranno conservati in una forma che consenta la Sua identificazione per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, decorso il quale i Suoi dati saranno definitivamente distrutti. In particolare, in relazione alle finalità sopra dichiarate, i dati personali saranno conservati per tutta la durata del percorso formativo, in ogni caso, per un tempo massimo di 10 anni nel caso di obblighi fiscali e di legge o sino alla definizione, con sentenza passata in giudicato, dell'eventuale procedimento giudiziario, salvo superiori esigenze di sicurezza, non ultime quelle dipendenti da un evento di data breach.

In tutti gli altri casi, i dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup e in ogni caso, sino al momento in cui l'istante esercita il diritto di cancellazione degli stessi a condizione che la cancellazione non sia in contrasto con le finalità sopra indicate.

DESTINATARIO O CATEGORIA DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati saranno conservati presso la suddetta sede legale del Titolare e saranno trattati dal personale interno alla struttura del Titolare, all'uopo autorizzato e istruito, preposto alla gestione delle attività necessarie al conseguimento delle finalità. I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri destinatari per lo svolgimento degli adempimenti normativi, all'uopo, previsti ed al fine di poter ottemperare agli obblighi imposti dalle leggi vigenti, tra cui :

- Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

Ove necessario, per le finalità dichiarate, alcuni trattamenti dei Suoi dati personali potranno essere effettuati anche da soggetti esterni ai quali la **ISFORCOOP** affida talune attività (o parte di esse) funzionali al perseguimento delle proprie finalità. potranno essere, inoltre, comunicati a responsabili esterni, nominati ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, quali, a titolo esemplificativo, imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc), tutor, soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge (in particolare, contabile e fiscale), aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77, società di consulenza in materia di D.Lgs. 81/2008, medico per la sorveglianza sanitaria obbligatoria, e, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; fornitori di servizi tecnologici e Content Provider,

L'elenco dei Responsabili al trattamento è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del titolare.

TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea, non saranno diffusi e non verranno comunicati a destinatari all'estero (paesi extra UE). Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

PROFILAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi

ISFORCOOP Società cooperativa Impresa Sociale.
AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA presso la REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA codice n° Y00037
Sede Sociale e Amministrativa: 09047 Selargius - via Eufisio Loni, 6 Loc. Su Planu
tel. 070.541165 - Partita I.V.A. 01378410920
Web: <http://www.isforcoop.coop> - E-Mail: isforcoop@pec.it isforcoop@isforcoop.coop

compresa la profilazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di Interessato, Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, il diritto di accesso (art. 15 RGPD), il diritto di rettifica (art. 16 RGPD), il diritto alla cancellazione (art. 17 RGPD), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18 RGPD), il diritto all'apportabilità dei dati (art. 20 RGPD) e il diritto di opposizione (art. 21 RGPD) con le modalità indicate negli stessi articoli, cui espressamente si rinvia.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, l'interessato potrà contattare il Titolare del Trattamento all'indirizzo: isforcoop@isforcoop.coop.

Per ogni ulteriore informazione e comunicazione in merito ai propri dati l'Interessato potrà contattare il Titolare del trattamento mediante i canali di comunicazione sopra indicati.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITA' DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver ricevuto dalla ISFORCOOP, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Data _____ Firma dell'interessato (Per ricevuta e presa visione) _____

Esprime il proprio consenso alle comunicazioni promozionali relative alle attività didattiche fornite dalla Isforcoop:

- ☐ Sì presto il consenso
- ☐ No non presto il consenso

Data _____ Firma dell'interessato _____