



Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3”. Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 Regione Autonoma della Sardegna - 2014IT05SFOP021– Asse prioritario 1 - Occupazione e Asse prioritario 3 Istruzione e formazione

Proposta progettuale LINEA 3B: MULTIFUNZIONALITÀ NEL SETTORE PESCA

CUP: E12B16000040009 – DCT: 20163BRO240 - CLP: 10010331044GT160019



**MULTIFUNZIONALITÀ
NEL SETTORE PESCA**

4° AVVISO

REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTEGRATIVA PER IL CORSO DI “GESTIONE DELLE ATTIVITÀ” DI ITTITURISMO E PESCATURISMO



PROPOSTA PROGETTUALE : MULTIFUNZIONALITA' NEL SETTORE PESCA

ORGANISMO GESTORE RTS "MULTIFUNZIONALITA' NEL SETTORE PESCA", composto da:

- ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale (capofila) Via E. Loni, 6 - Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA) - Tel. 070/541165 - Fax 070/7333109 / e-mail isforcoop@isforcoop.coop
- FLAG Pescando Sardegna Centro Occidentale (partner) Corso Italia 108 - 09072 Cabras (OR) Tel. 0783/399493 / e-mail: info@flagpescando.it

SEDE CORSUALE: Guspini (SU) 09036 - Zona Industriale P.I.P. – SS 126 Km 95

CARATTERISTICHE DEL PERCORSO:

Percorso n.	1
Denominazione del Percorso	Gestione attività di ittiturismo e pescaturismo
Durata (in ore)	425
Di cui ore di attività nelle imprese del settore	125
N. destinatari del percorso	20
N. edizioni	1
Titolo di studio richiesto minimo richiesto	Assolvimento dell'obbligo di istruzione

INFORMAZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTEGRATIVA

Il percorso formativo è stato avviato in data 20 gennaio 2020, a seguito delle rinunce pervenute si sono resi disponibili n. 4 posti. I candidati potranno partecipare per i posti disponibili e nel caso in cui il numero di domande pervenute superassero il numero tali posti, si procederà con le prove selettive. Ai candidati che verranno inseriti nel gruppo classe sarà assicurato lo svolgimento delle lezioni di recupero delle ore svolte antecedentemente al loro inserimento. Il percorso è rivolto complessivamente a 20 partecipanti (di cui almeno 60 % donne), in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza o domicilio in Sardegna;
- appartenere ad una delle seguenti categorie di persone:
 - soggetti inoccupati o disoccupati
 - over 45
 - disoccupati di lunga durata
 - lavoratori con bassa scolarità
 - occupati, compresi gli imprenditori e i lavoratori autonomi
- aver assolto l'obbligo di istruzione



RISERVA DESTINATARI

Nell'ambito delle attività del Progetto il 60% dei posti disponibili è riservato a candidati di sesso femminile, pertanto queste ultime avranno precedenza rispetto ai candidati maschi fino al raggiungimento della percentuale indicata.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Coerentemente alle finalità definite dall'Avviso Pubblico, il progetto ha lo scopo di promuovere percorsi formativi nell'ambito della Green & Blue Economy, finalizzati alla certificazione delle competenze nel settore ittico con riferimento alle aree di specializzazione turismo e cultura e valorizzazione dei prodotti della pesca.

ATTESTAZIONI FINALI

Al termine dell'attività formativa gli allievi che avranno frequentato con profitto e che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore corsuali potranno accedere all'esame per la certificazione delle competenze ai sensi della normativa regionale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

I percorsi formativi sono realizzati con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale 2014-2020 e cofinanziato al 50% con risorse del Fondo Sociale Europeo.

In riferimento alla categoria di destinatari "occupati" di cui al presente Regolamento di partecipazione e selezione, si specifica che la partecipazione ai percorsi formativi si potrebbe configurare come Aiuto di Stato, rientrante nel Regime de Minimis (Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla GUUE L. 352 del 24 dicembre 2013 (Regolamenti n. 1407/2013 *de minimis* generale, Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo, Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca), pertanto sarà cura del destinatario risultante idoneo e ammesso alla frequenza dei corsi, presentare a ISFORCOOP, preliminarmente all'avvio dei corsi, apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ex art. 47 DPR n. 445/2000), redatta secondo il modello proposto dall'Amministrazione Regionale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Copia dell'Avviso di selezione integrativa, del presente regolamento, della domanda di partecipazione e dell'allegato A "Informativa privacy", potranno essere scaricati dal sito internet: www.isforcoop.coop o ritirati presso le sedi **ISFORCOOP** sottoindicate:

ISFORCOOP	Via Efisio Loni, 6 - Località Su Planu	09047 - Selargius (CA)	tel. 070/541165
ISFORCOOP	Via Giovanni Curreli, 4/E	09170 – Oristano (OR)	tel. 0783/299075

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande potranno essere consegnate dal **20/07/2020** e dovranno pervenire **entro e non oltre** le ore **18.00 del 23/07/2020**, con le seguenti modalità:

- Consegna a mano o tramite raccomandata presso una delle sedi ISFORCOOP sopra indicate.

La domanda di partecipazione spedita tramite raccomandata dovrà pervenire presso la sede ISFORCOOP prescelta entro le ore 18.00 del 23 luglio 2020 (non verranno prese in considerazione le domande di partecipazione che arriveranno oltre tale data).

Alla domanda occorre allegare:

- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza attestante lo stato di inattività, inoccupazione o disoccupazione e il possesso del titolo di studio) o documentazione attestante la condizione di occupazione, imprenditore o di lavoratore autonomo. In alternativa farà fede un'autodichiarazione rilasciata a norma del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 da allegare in forma libera.

Qualora il Centro per l'Impiego non rilasci la Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata (SAP) a causa dell'emergenza COVID-19, si accetta temporaneamente un'autocertificazione del candidato nella quale si dichiara lo stato di disoccupazione/inoccupazione e di aver richiesto la stessa presso il Centro per l'Impiego di competenza. Il candidato dovrà consegnare la SAP appena il documento è reso disponibile dal CPI.

- Fotocopia documento di identità in corso di validità
- Fotocopia codice fiscale/tessera sanitaria
- Fotocopia permesso di soggiorno (solo per i candidati extracomunitari)
- Copia del Curriculum vitae, in formato europeo o europass, firmato in originale in cui dovranno essere messi in evidenza i titoli di studio posseduti e l'esperienza lavorativa svolta nel settore di riferimento. Nel CV dovrà essere presente la dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Allegato A) - Informativa privacy ISFORCOOP firmata in originale
- Copia documento equipollenza titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)

L'Agenzia formativa ISFORCOOP si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione al fine di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati. Le procedure d'iscrizione avverranno nel rispetto della normativa sulla privacy in vigore.

SELEZIONE

La selezione dei destinatari sarà realizzata qualora il numero di domande pervenute superi i posti disponibili. Saranno ammessi tutti coloro i quali siano in possesso dei requisiti previsti e avranno presentato la domanda di partecipazione secondo le modalità indicate nel presente regolamento.

Lo scopo della selezione è quello di valutare le richieste di partecipazione dei candidati secondo criteri oggettivi rappresentati da "prerequisiti formali", "prova scritta - test" e "prova orale - colloquio attitudinale motivazionale".

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita. Prima dell'inizio delle prove di selezione la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce il calendario delle varie prove della selezione e lo rende pubblico. Inoltre, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Di ciascuna seduta della Commissione, viene redatto apposito verbale contenente in modo sintetico gli argomenti trattati, nonché, per le prove d'esame, i criteri di valutazione, anche a mezzo allegazione delle schede valutative.

Il processo di selezione, prevede la realizzazione di due prove: "prova scritta-test" e "prova orale - colloquio attitudinale e motivazionale".

A tal riguardo si specifica che, avranno accesso al colloquio esclusivamente i primi 20 candidati, in ordine di graduatoria, che avranno superato la prova scritta con i punteggi più alti.

Verrà attribuito un punteggio complessivo pari ad un massimo di 100 punti così ripartito: max 30 punti per la prova scritta-test, max 40 punti per la prova orale-colloquio attitudinale e motivazionale, max 30 punti per la valutazione dei titoli/esperienze dichiarati.

Il processo di selezione si articolerà in quattro fasi:

1^a fase – Verifica regolarità domanda e possesso requisiti di partecipazione

Valutazione regolarità compilazione della domanda e dei documenti allegati. Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ai sensi D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sarà verificato il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso per la partecipazione: soggetti inoccupati o disoccupati, over 45, disoccupati di lunga durata, lavoratori con bassa scolarità e occupati compresi gli imprenditori e i lavoratori autonomi; residenza o domicilio in Sardegna, titoli di studio/esperienza professionale. Verranno ammessi alla 2^a e alla 3^a fase di selezione i candidati che non rientrano in uno dei motivi di esclusione.

2^a fase – “Prova scritta” Test (max 30 punti)

La “*prova scritta*” consiste nella somministrazione di un test a risposta multipla finalizzato ad accertare le capacità logico verbali e matematiche dei candidati, le conoscenze informatiche (Office e internet) e le conoscenze di cultura generale. I candidati verranno convocati per la **prova pratica** in data da definirsi e dovranno compilare il test consistente in una batteria di domande a risposta multipla, in un tempo limitato stabilito dalla Commissione esaminatrice.

La convocazione alla prova scritta avverrà mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet <http://www.isforcoop.coop> del capofila RTS. Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

Le fonti del test saranno:

EDITORE	AUTORE	TITOLO	EDIZIONE
Alpha Test	Carlo Tabacchi	I test psicoattitudinali	2 ^a
Edizioni Cierre	AA.VV.	Test psicoattitudinali per concorsi pubblici e selezioni aziendali	4 ^a
Edizioni Simone	AA.VV.	Test psicoattitudinali per tutti i concorsi	4 ^a
Maggioli Editore	Giuseppe Cotruvo	Test psicoattitudinali e di logica matematica	2010
Maggioli Editore	Ardone - Pianura	Compendio di informatica per tutti i concorsi - Teoria e test a risposta multipla	2 ^a
Alpha test	AA.VV.	Test di cultura generale	2018

3^a fase – Valutazione titoli/esperienza dichiarati (max 30 punti)

Verranno valutati i titoli/esperienza lavorativa ulteriori, rispetto ai titoli necessari per la partecipazione alla selezione (*requisiti di accesso*)

Valutazione titoli di studio (max 5 punti)

Percorso formativo		
Titoli di studio (max punti 5)	Diploma di Scuola Secondaria di 2° Grado attinente all'oggetto del corso	Punti 1
	Laurea Triennale (1° Livello)	Punti 2
	Laurea Triennale (1° Livello) attinente all'oggetto del corso	Punti 3
	Laurea Magistrale (2° Livello) o ciclo unico	Punti 4
	Laurea Magistrale (2° Livello) o ciclo unico attinente all'oggetto del corso	Punti 5

Valutazione esperienza lavorativa nel settore oggetto del profilo professionale dei corsi (max 25 punti)

La valutazione dell'esperienza maturata nei settori in oggetto, terrà conto di quanto dichiarato dal candidato nella domanda e attestato dalla Scheda Anagrafica Professionale (SAP) e verrà effettuata sulla base dei parametri evidenziati nella seguente tabella:

Esperienza di lavoro svolta nei settori del Turismo e beni culturali e ambientali e Agrifood, con particolare riferimento per il settore ittico e della pesca (max punti 25)	da 1 a 3 mesi	Punti 5
	da 3 mesi a 6 mesi	Punti 10
	da 6 mesi a 1 anno	Punti 15
	da 1 a 2 anni	Punti 20
	oltre i 2 anni	Punti 25
In caso in cui il candidato dichiara di aver svolto due o più esperienze lavorative nello stesso periodo di tempo verrà presa in considerazione l'esperienza lavorativa con maggior impegno in termini di ore lavoro nell'arco del periodo considerato.		
In caso di discordanza dell'esperienza dichiarata nella domanda e nel CV verrà presa in considerazione l'esperienza dichiarata nella domanda e attestata dalla SAP.		

4^a fase – “Prova orale” Colloquio attitudinale e motivazionale (max 40 punti)

Per ciascun corso, vengono ammessi a sostenere la “prova orale” i candidati che si sono classificati tra i primi 40 della *graduatoria provvisoria* data dal punteggio ottenuto nella fase 2 della selezione.

La prova orale consiste in un breve colloquio individuale (circa 15/20 minuti a persona) finalizzato a:

- valutare il possesso di competenze necessarie alla partecipazione al corso;
- verificare le attitudini e le motivazioni alla professione;
- rilevare il possesso di altre eventuali competenze che non siano emerse a seguito dello screening del CV

Le **date e il luogo di svolgimento delle selezioni** saranno pubblicate sul sito www.isforcoop.coop.

Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione. Ai fini della valutazione del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice utilizzerà uno strumento appositamente predisposto denominato “*Scheda di valutazione colloquio motivazionale*”, in cui sono indicati i criteri, i subcriteri e i relativi punteggi attribuibili nella prova orale.

GRADUATORIE DI SELEZIONE

Al fine dell'espletamento delle attività di selezione, verranno redatte diverse graduatorie in funzione delle varie fasi indicate al punto precedente:

- graduatoria candidati ammessi e non ammessi alla selezione redatta previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento (fase 1)
- graduatoria di accesso al colloquio motivazionale redatta in relazione agli esiti della prova scritta (fase 2)
- graduatoria finale di ammissibilità ai percorsi formativi che consentirà di identificare i partecipanti, comprendente gli esiti della prova scritta, il punteggio relativo alla valutazione del CV (fase 3) e il risultato della prova orale/colloquio motivazionale (fase 4).

Accederanno ai percorsi formativi i candidati in ordine di punteggio, come riportato nella graduatoria finale di ammissibilità. In casi di ex aequo avrà precedenza il candidato/a con più anzianità di disoccupazione ed in caso di ulteriore parità avrà precedenza il candidato/a anagraficamente più giovane.

Nel caso in cui le candidate fossero in numero inferiore, si procederà a coprire i posti vacanti con i candidati maschi, secondo l'ordine della graduatoria. Si precisa che la graduatoria è soggetta alla definitiva approvazione dell'Amministrazione Regionale.



MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di esclusione dalla selezione:

- 1) L'assenza di uno o più dei seguenti documenti: allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 2) La mancanza della sottoscrizione con firma in originale di uno o più dei seguenti documenti: Domanda di partecipazione, allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 3) L'assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza attestante lo stato di inattività, inoccupazione o disoccupazione e il possesso del titolo di studio) o la documentazione attestante la condizione di occupazione, imprenditore o di lavoratore autonomo. In alternativa farà fede un'autodichiarazione rilasciata a norma del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 da allegare in forma libera.
- 4) L'assenza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- 5) L'arrivo della domanda oltre il termine pubblicato nell'AVVISO.
- 6) L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione.
- 7) L'assenza del permesso di soggiorno (solo per i candidati extracomunitari)
- 8) L'assenza della fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)
- 9) La presentazione del candidato alle prove di selezione (scritta e orale) privo di documento di riconoscimento in corso di validità.
- 10) La presentazione del candidato oltre l'orario di convocazione e comunque dopo l'inizio delle prove selettive

CONVOCAZIONE PROVE DI SELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande pervenute fosse superiore ai posti disponibili si procederà con la pubblicazione dei calendari relativi alla convocazione per l'espletamento delle prove sul sito www.isforcoop.coop.

Sarà cura degli interessati provvedere personalmente ad informarsi sulla data di svolgimento delle prove selettive, in quanto la comunicazione presente nel sito internet www.isforcoop.coop è da intendersi come notifica di convocazione per la partecipazione alla Selezione.

Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dalla procedura di selezione.

Selargius, 20/07/2020